



Львівський інститут  
Приватного акціонерного товариства  
«Вищий навчальний заклад  
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»  
(назва навчального підрозділу)

Кафедра права

Затверджую:  
Заступник директора з  
навчально-методичної та  
виховної роботи

к.е.н., доц. Парфенюк С. І.  
(ПІБ)

30.08.2024 р.

Схвалено на засіданні кафедри права  
(назва кафедри)

Протокол № 01/24/25 від 30.08.2024 р.

Завідувач кафедри

к.ю.н., доц. Яворська В. Г.  
(ПІБ)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Господарський процес**

**спеціальності:**

**081 «Право»**  
(шифр і назва спеціальності)

**освітнього ступеня:**

**перший (бакалаврський)**  
(назва освітнього ступеня)

**освітньої програми:**

**Право**  
(назва освітньої програми)

**спеціалізації:**

-  
(назва спеціалізації)

Львів 2024

**Розробник (-и) силябусу навчальної дисципліни:**

Верба Ольга Богданівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права


**Викладач:**

Верба Ольга Богданівна, кандидат юридичних наук, доцент,  
доцент кафедри права

Силябус розглянуто і затверджено на засіданні кафедри права  
Протокол від 30.08.2024 р. № 01/24/25

Завідувач кафедри  В. Г. Яворська  
(підпис)


Силябус погоджено з гарантом (керівником) освітньої програми  
«Право»  
(назва освітньої програми)

30.08.2024 р.  
Керівник (гарант) освітньої програми  В. Г. Яворська  
(підпис)

Силябус перевірено

30.08.2024 р.


Заступник директора з

навчально-методичної та виховної роботи  Є. І. Парфенюк  
(підпис)

### Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Господарський процес
Шифр та назва спеціальності	081 Право
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Кількість кредитів і годин	<b>4 кредити / 120 год/</b> Лекції : <b>26</b> Семинарські заняття: <b>14</b> Самостійна робота студентів: <b>80</b>
Терміни вивчення дисципліни	VII семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	<b>екзамен</b>
Сторінка дисципліни на сайті	<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/obovyazkovi-navchalni-dystypliny/hospodarskyy-protses/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/metodychne-zabezpechennya-navchalnykh-dystyplin-opp-prava-bakalavrskyy-pershyy-riven/obovyazkovi-navchalni-dystypliny/hospodarskyy-protses/</a>

### Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

	Верба Ольга Богданівна
	кандидат юридичних наук доцент
	Професор кафедри права
<b>Дисципліни, які викладає НПП</b>	Міжнародне право, цивільний процес, господарський процес
<b>Напрями наукових досліджень</b>	Співвідношення судового та відомчого контролів за діяльністю приватних виконавців у механізмі забезпечення прав особи, виконуваність угоди за результатами медіації відповідно до законодавства Республіки Польща, питання про дисциплінарну відповідальність приватних виконавців за законодавством України та зарубіжних країн, розмежування повноважень приватних виконавців за принципом територіальності в державах ЄС та Україні, договір складського зберігання, договір енергопостачання за законодавством України та країн Європи, договір поставки: дієвість норм інституту з огляду на європейські стандарти та захист прав осіб у виконавчому провадженні з цих категорій справ, незалежність і дисциплінарна відповідальність суддів: міжнародні стандарти й національна практика

<b>Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців</b>	ORCID: <a href="https://orcid.org/0000-0001-9254-9575">https://orcid.org/0000-0001-9254-9575</a> Google scholar: <a href="https://scholar.google.com.ua/citations?user=5E-dk7QAAAAJ&amp;hl=uk">https://scholar.google.com.ua/citations?user=5E-dk7QAAAAJ&amp;hl=uk</a>
<b>Контактна інформація викладача:</b>	
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:olga.verba.sydor@gmail.com">olga.verba.sydor@gmail.com</a>
<b>Контактний тел.</b>	+380677445060
<b>Портфоліо викладача на сайті кафедри</b>	<a href="https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-profesor-kafedry---verba-olha-bohdanivna/">https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-prava/osobovyy-sklad-kafedry/kyun-dotsent-profesor-kafedry---verba-olha-bohdanivna/</a>

**Анотація курсу.** Навчальний курс «Господарський процес», як навчальна дисципліна, передбачає формування знань про господарські та інші спори, які розглядають господарські суди в межах установленої для них підвідомчості та підсудності.

**Предмет вивчення дисципліни** – є система норм, що регулюють організацію і діяльність господарського суду та інших органів господарської юрисдикції, які здійснюють правосуддя в господарських відносинах та вирішують господарські спори.

**Мета курсу:** формування у студентів першого (бакалаврського) освітнього ступеня компетентностей, пов'язаних з засвоєнням студентами основ господарського процесуального права, порядку здійснення, принципів і способів організації господарського судочинства, набуття і розвиток спеціальних практичних навиків і вмінь у цій сфері.

**Завдання навчальної дисципліни:**

- вивчення особливостей правового регулювання господарських процесуальних відносин;
- характеристика найважливіших правових категорій господарського процесуального законодавства, в тому числі дослідження основних тенденцій його розвитку та застосування;
- висвітлення юридичних, в тому числі і колізійних, питань, які виникають під час судового розгляду господарських спорів;
- набуття практичних навичок щодо складання господарсько-процесуальних документів;
- підготовка до практичної діяльності висококваліфікованих спеціалістів в сфері господарського судочинства;
- визначення напрямів удосконалення положень господарського та господарського процесуального законодавства.

**Пререквізити навчальної дисципліни.** «Судові та правоохоронні органи України», «Конституційне право України», «Цивільне право», «Господарське право».

**Постреквізити навчальної дисципліни.** «Складання процесуальних документів», «Інформаційне право».

**Програмні компетентності.**

<b>Компетентність</b>	<b>Ступінь сформованості компетентності</b>
<b>Інтегральна компетентність:</b>	
ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу
<b>Загальні:</b>	
ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
ЗК9. Здатність працювати в команді.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
<b>Спеціальні (фахові/предметні) компетентності</b>	
СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.	Повністю. Співвідноситься з метою курсу
СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми
СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.	Частково. Разом з іншими освітніми компонентами освітньої програми

### **Результати навчання:**

РН1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

РН6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН16. Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

РН17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН21. Готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

### Зміст навчальної дисципліни.

№	Теми	лекції	Семін. заняття
Модуль 1.			
1.	Судова влада і правосуддя в господарських відносинах. Господарські суди, їх функції та завдання.	4	2
2.	Поняття господарського процесу. Господарське процесуальне право як самостійна галузь права	2	
3.	Господарські процесуальні правовідносини. Суд як суб'єкт господарських процесуальних правовідносин	2	2
4.	Учасники справи в господарському процесі	2	
5.	Судові витрати. Процесуальні строки.	2	2
6.	Докази та доказування в господарському процесі	2	2
Модуль 2			
7	Досудове врегулювання спорів засобами медіації	2	2
8	Наказне провадження	2	
9	Позов в господарському процесі. Забезпечення позову. Позовне провадження	2	
10	Перегляд судових рішень	2	2
11	Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у господарських справах	2	2
12	Провадження у справах за участю іноземних суб'єктів господарювання	2	
	<b>Разом</b>	26	14

### Форми і методи навчання

Основними видами навчальних аудиторних занять є *лекції, семінарські заняття, консультації*.

При викладанні *лекційного матеріалу* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції-бесіди, лекції-візуалізації, лекція-консультація.

*Лекція-бесіда* забезпечує безпосередній контакт викладача з аудиторією і дозволяє привернути увагу студентів до найбільш важливих проблематичних питань з відповідної теми, визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу. Ви маєте можливість обміркувати поставлені запитання, робити самооцінку рівня своєї підготовки, навчитися самостійно формувати та обґрунтовувати власну позицію, висновки і узагальнення.

*Лекція-візуалізація* включає візуальну форму подачі лекційного матеріалу за допомогою технічних засобів навчання. Читання такої лекції зводиться до розгорнутого або короткого коментування викладачем візуальних матеріалів, що переглядаються.

*Лекція-консультація* є поєднанням викладу нової навчальної інформації лектором з постановкою запитань. Лектор консультує студентів у ході лекційного викладу, що сприяє кращому засвоєнню ними навчального матеріалу. Вона може проводитись за різними сценаріями: запитання – відповіді; запитання – відповіді – дискусії.

При проведенні *семінарських занять* передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як-то: робота у малих групах, рольові ігри, дискусія, публічні виступи, виступи з опануванням, групові проекти та кейс-завдання.

Студенти опрацьовують інформацію з наукових, навчальних та лекційних джерел, в тому числі за допомогою всесвітньої мережі Інтернет і бібліотек, під час занять виконують усні та письмові завдання, виступають із доповідями та презентаціями, що можуть бути підготовленими як у групі, так і індивідуально, моделюють поведінку у конкретних ситуаціях.

**Технічне обладнання та/або програмне забезпечення.** В освітньому процесі використовуються навчальні аудиторії, бібліотека, мультимедійний проектор та комп'ютер для проведення лекційних та семінарських занять з елементами презентації. Вивчення окремих тем і виконання практичних завдань потребує доступу до інформації зі всесвітньої мережі Інтернет, який забезпечується безкоштовною мережею Wi-Fi.

### Форми та методи контролю.

Екзамен проводиться в усній формі в кінці 7-го семестру: до завдання входять 2 теоретичних питання, 2 тестових завдання.

Екзамен оцінюється у 100 балів, на який вноситься весь обсяг навчальної дисципліни та розподіляються між кількістю питань.

ЗАГАЛЬНА ПІДСУМКОВА ОЦІНКА по дисципліні = це середнє арифметичне між результатами поточних досягнень (РПД) за 7-й семестр та результатами підсумкового контролю (екзамену) (РПК).

Обраховується по формулі:

$(\text{РПД } 7 \text{ семестр} + \text{РПК}) : 2 = \text{загальна оцінка.}$

### Система оцінювання та вимоги.

Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти у ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<https://drive.google.com/file/d/1ENRncPY-dU2qLke7awVKn1OdfG88Hg8D/view>).

Вид діяльності студента	Максимальна к-сть балів за одиницю	Модуль 1		Модуль 2	
		кількість одиниць	максимальна кількість балів	кількість одиниць	максимальна кількість балів
Відвідування лекцій	1	6	6	7	7
Відвідування семінарських занять	1	4	4	3	3
Робота на семінарському занятті	10	5	40	2	30
Виконання завдань для самостійної роботи	5	1	5	1	5
Виконання модульної роботи	25	1	25	1	25
Разом			80		70
Максимальна кількість балів:			<b>150</b>		
150:100=1,50. Студент набрав X балів; Розрахунок: X:1,50 = загальна кількість балів.					

\*Робота на семінарському занятті оцінюється у 10 балів.

Види робіт передбачених на семінарському занятті:

- експрес-опитування;
- опитування за темою заняття;
- тест;
- виконання практичного завдання;

- розв'язання задач;
- презентації студентів.

\*\* Самостійна робота студента передбачає підготовка до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та судової практики, підготовка юридичних документів. Оцінюється в 5 балів.

\*\*\*Модульний контроль здійснюється у вигляді комплексної контрольної роботи. Оцінюється 25 балів.

### **Перелік питань, що виносяться на підсумковий контроль (екзамен):**

1. Історія становлення господарських судів в Україні.
2. Поняття та завдання господарського процесу. Стадії господарського процесу.
3. Поняття господарської процесуальної форми /суть, основні риси та значення/. Форми судового процесу.
4. Джерела господарського процесуального права. Конституція України як джерело господарського процесуального права. Система Господарського процесуального кодексу України.
5. Завдання господарського суду. Система господарських судів України.
6. Склад і повноваження апеляційних господарських судів.
7. Склад і повноваження місцевих господарських судів.
8. Статус судді господарського суду. Склад господарського суду. Відвід судді.
9. Поняття принципів господарського процесу, їх система. Принципи диспозитивності та змагальності в господарському процесі.
10. Основні положення досудового врегулювання господарського спору.
11. Юрисдикція. Предметна та суб'єктна юрисдикція господарських судів
12. Інстанційна юрисдикція.
13. Поняття та значення підсудності господарських спорів.
14. Види підсудності господарських спорів. Передача справ з одного господарського суду до іншого господарського суду.
15. Сторони в господарському процесі. Права та обов'язки сторін.
16. Співучасть у господарському процесі.
17. Залучення до участі у справі іншого відповідача. Заміна неналежного відповідача.
18. Процесуальне правонаступництво.
19. Поняття та види третіх осіб в господарському процесі.
20. Треті особи, які заявляють самостійні вимоги на предмет спору (поняття, значення та правове положення в господарському судочинстві).
21. Треті особи, які не заявляють самостійні вимоги на предмет спору (поняття, значення та правове положення в господарському судочинстві).
22. Представництво в господарському судочинстві.
23. Участь прокурора в господарському процесі.
24. Участь в процесі посадових осіб та інших працівників підприємств, установ, організацій, державних та інших органів.
25. Участь в судовому процесі судового експерта. Призначення і проведення судової експертизи. Висновок судового експерта.
26. Поняття доказів в господарському процесі. Засоби доказування в господарському процесі.
27. Належність і допустимість доказів.
28. Обов'язок доказування і подання доказів. Підстави звільнення від доказування. Витребування доказів.
29. Класифікація доказів. Оцінка доказів.
30. Судові витрати. Склад судових витрат.
31. Розподіл господарських витрат.

32. Процесуальні строки. Види строків. Встановлення та обчислення процесуальних строків. Закінчення процесуальних строків. Зупинення процесуальних строків.
33. Судові виклики і повідомлення.
34. Подання позову. Форма і зміст позовної заяви. Ціна позову. Надсилання копії позовної заяви і доданих до неї документів.
35. Документи, що додаються до позовної заяви.
36. Відзив на позовну заяву. Подання зустрічного позову.
37. Прийняття позовної заяви. Підстави відмови у прийнятті позовної заяви.
38. Підстави повернення позовної заяви. Правові наслідки.
39. Право на звернення до господарського суду. Порушення справ у господарському суді.
40. Дії судді по підготовці справи до розгляду.
41. Підстави та заходи до забезпечення позову. Скасування забезпечення позову.
42. Заходи процесуального примусу.
43. Порядок вирішення господарських спорів в господарському суді. Строк вирішення спору.
44. Відкладення розгляду справи, перерва в засіданні.
45. Зупинення провадження у справі та його поновлення.
46. Припинення провадження у справі.
47. Залишення позову без розгляду.
48. Протоколи. Протокол судового засідання. Зауваження на протокол судового засідання.
49. Порядок прийняття рішення. Зміст рішення. Права господарського суду щодо прийняття рішення.
50. Винесення ухвали та її зміст. Розсилання рішень та ухвал. Окрема ухвала. Повідомлення господарського суду.
51. Додаткове рішення, ухвала. Роз'яснення і виправлення рішення, ухвали.
52. Перегляд судових рішень в апеляційному порядку. Право апеляційного оскарження. Визначення апеляційної інстанції. Строк подання апеляційної скарги або внесення апеляційного подання. Форма і зміст апеляційної скарги (подання).
53. Надсилання копій апеляційної скарги (подання) сторонам у справі. Відзив на апеляційну скаргу (подання).
54. Повернення апеляційної скарги (подання). Прийняття апеляційної скарги (подання).
55. Порядок розгляду апеляційної скарги (подання). Межі перегляду справи в апеляційній інстанції. Строк розгляду апеляційної скарги (подання).
56. Повноваження апеляційної інстанції. Підстави для скасування або зміни рішення.
57. Постанова апеляційної інстанції.
58. Перегляд судових рішень у касаційному порядку. Право касаційного оскарження. Касаційна інстанція. Порядок і строк подання касаційної скарги (подання). Форма і зміст касаційної інстанції.
59. Порядок розгляду касаційної скарги (подання). Межі перегляду справи в касаційній інстанції. Строк розгляду касаційної скарги (подання).
60. Повноваження касаційної інстанції.
61. Підстава для скасування або зміни рішення або постанови. Постанова касаційної інстанції.
62. Обов'язковість вказівок, що містяться у постанові касаційної інстанції.
63. Перегляд рішення, ухвали, постанови господарського суду за нововиявленими обставинами.
64. Виконання рішення, ухвали, постанови.
65. Наказ господарського суду і пред'явлення його для виконання.
66. Зміст наказу. Строк для пред'явлення наказу для виконання. Видача дублікату наказу.
67. Відстрочка або розстрочка виконання рішення, зміна способу та порядку виконання рішення, ухвали, постанови.
68. Зупинення виконання судового рішення.

69. Поворот виконання рішення, постанови.
70. Провадження у справах за участю іноземних підприємств і організацій.
71. Третейський розгляд господарських спорів. Оскарження рішень третейських судів.
72. Видача виконавчих документів на примусове виконання рішень третейських судів.

### Шкала оцінювання успішності студента за результатами підсумкового контролю

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового про„екту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
68-74	D	задовільно	
60-67	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

**Політика курсу.** Курс «Господарський процес» (для бакалаврів) передбачає:

- роботу в команді.
- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність студента під час семінарських занять;
- клімат в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної самоіронії;
- виконання завдань у встановлений термін;
- відпрацювання пропущених занять можливе під час консультацій викладача;
- дотримання академічної доброчесності;
- презентації та доповіді мають бути авторськими і оригінальними.

Відпрацювання семінарського заняття за рішенням викладача може здійснюватися у формі опитування, тестування, виконання практичного завдання, розв'язання задачі з відповідної теми.

В кінці вивчення змістовного модуля проводиться модульна контрольна робота. Результат модульної контрольної роботи для студента, який не з'явився на контрольні заходи, є нульовим. У такому разі, студент має можливість повторно виконати модульну контрольну роботу.

#### **Методичне забезпечення навчальної дисципліни.**

1. Господарський процес : методичні вказівки з проведення семінарських занять, для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. О. Б. Верба. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 9 с.

2. Господарський процес : методичні вказівки з самостійної роботи для студентів денної та заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» / укл. О. Б. Верба. Львів : ПрАТ «ВНЗ «МАУП», 2024. 9 с.

## Рекомендовані джерела інформації.

### Нормативно-правові акти:

1. Конституція України : Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141.
2. Господарський процесуальний кодекс України від 6 листопада 1991 року. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 6. Ст. 56.
3. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 року. *Відомості Верховної Ради України*. 2003. № 18-22. Ст. 144.
4. Митний кодекс України : Закон України від 13 березня 2012 р. № 4495-VI. *Офіційний вісник України*. 2012. № 32. Ст. 1175.
5. Податковий кодекс України : Закон України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI. *Офіційний вісник України*. 2010. № 92. Т. 1. Ст. 3248.
6. Земельний кодекс України : Закон України від 25 жовтня 2001 р. № 2768-III. *Офіційний вісник України*. 2001. № 46. Ст. 2038.
7. Про судовий збір : Закон України від 08 липня 2011 р. №3674-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 14. Ст. 87.
8. Про судову експертизу : Закон України від 25.02.1994 р. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 28. Ст. 232. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua> <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4038-12#Text>
9. Про судоустрій і статус суддів : Закон України від 02.06.2016 р. *Відомості Верховної Ради*. 2016. № 31. Ст. 545. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>
10. Про третейські суди : Закон України від 11 травня 2004 року. *Відомості Верховної Ради України*. 2004. № 35. Ст. 412.

### Основна:

11. Васильченко Т. О., Причко О. І. Господарський процес в суді першої інстанції за новими правилами. Київ : ЦУЛ, 2022. 472 с.
12. Господарський процесуальний кодекс України. Науково-практичний коментар / за заг. ред. д. ю.н., проф., академіка Академії наук Вищої школи України М. М. Ясинка. Київ : Алерта, 2024. 696 с.
13. Мелех Л. В. Господарський процес України : підручник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 316 с.
14. Тетарчук І. В. Господарське процесуальне право : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2021. 224 с.
15. Чернега В. М. Господарське процесуальне право: загальна частина : підручник. Київ : Видавництво Ліра-К, 2023. 178 с.
16. Васильєв С. В., Попович С. М. Господарське судочинство України : підручник. Київ : Алерта, 2023. 394 с.

### Додаткова:

17. Верба-Сидор О. Б. Співвідношення судового та відомчого контролів за діяльністю приватних виконавців у механізмі забезпечення прав особи. *Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ ім. Е. О. Дідоренка* : наук.-теорет. журн. 2021. Том 2. № 94. С. 84-98.
18. Господарське право : навч.-метод. посіб. (для студентів денної та заочної форми навчання) / Подцерковний О. П., Добровольська В. В., Зятіна Д. В., Будурова Г. М. Одеса : НУ «ОЮА», 2021. 166 с.
19. Господарський процес : навч. посіб. / В. А. Кройтор, О. В. Синегубов, О. Г. Бортнік та ін. ; за заг. ред. проф. В. А. Кройтора ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2020. 328 с.

20. Добровольська В. В., Прилуцька А. В. Поняття, ознаки та різновиди договору про медіацію щодо вирішення господарських спорів. *Право і суспільство* : наук. журн. 2023. № 2. Т. 1. С. 110-115.

21. Поляков Р. Мирова угода в господарському процесі: правова природа та співвідношення різновидів. *Підприємництво, господарство і право*. 2020. № 6. С. 66–71.

22. Oleksandr Mykolenko, Volodymyr Dryshliuk, Nataliia Volkova, Valerii Prytuliak, Olha Verba. E-JUSTICE: theoretical principles and problems of realization of the right to judicial protection in the conditions of digitalization. *IJCSNS (International Journal of Computer Science and Network Security)*. 2021. Vol. 21. No. 10. Pp. 295–301.

23. Prytuliak, V., Hofman, O., Verba, O., Shcherbak, S., Leshchenko, O. Protection of the rights of a person in executive proceedings under martial law. *Amazonia Investiga*, August, (2022), 11 (54), 50-56.

24. Tsybul'ska, O., Prytuliak, V., Shcherbak, S., Verba, O., & Kozhevnikova, A. (2022). Digitalization of the ECtHR activities in inheritance cases and in compulsory enforcement of jurisdictional decisions: International-legal aspect. *Amazonia Investiga*, 11 (58), 168-176.

25. Verba, O., Vorobel, U., Haichenko, A., & Medvedenko, S. (2024). Enforcement of decisions of national courts in cases of compensation for damage caused as a result of armed conflicts. *Social and Legal Studios*, 7(1), 155-163. URL : <https://doi.org/10.32518/sals1.2024.155>.

#### **Інтернет сайти:**

Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законодавство України. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/index/>

Верховна Рада України : офіційний веб-сайт : Законотворча діяльність Верховної Ради України : Законопроекти : Пошук за реквізитами. до електронних документів. URL : [http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb\\_n/webproc2](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb_n/webproc2).

Президент України : офіційне інтернет-представництво : Офіційні документи. URL : <http://www.president.gov.ua/documents/>.

Урядовий портал : єдиний веб-портал виконавчої влади України : Нормативно-правова база : База документів : Пошук документів за реквізитами. URL : <http://www.kmu.gov.ua/control/npd/search>.

Офіційний вісник України : Єдине повне офіційне періодичне видання нормативно правових актів України. URL : <http://ovu.com.ua/>.

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА КАРТА ДИСЦИПЛІНИ «Господарський процес»**

**Разом:** 120 год., з них 26 год. – лекції, 14 год. – семінарські заняття, самостійна робота –80 год.

Кількість балів за семестр	<b>150 балів</b>					
Модулі	<b>Змістовий модуль I</b>					
Назва модуля	<b>Загальні положення господарського процесуального права (80)</b>					
Лекції	1 (1 бал)	2 (1 бал)	3 (1 бал)	4 (1 бал)	5 (1 бал)	6 (1 бал)
Теми лекцій	Судова влада і правосуддя в господарських відносинах. Господарські суди, їх функції та завдання	Поняття господарського процесу .Господарське процесуальне право як самостійна галузь права	Господарські процесуальні правовідносини. Суд як суб'єкт господарських процесуальних правовідносин	Учасники справи в господарському процесі	Судові витрати. Процесуальні строки	Докази та доказування в господарському процесі
Семінарські заняття	1-2 (10+1 балів)		3-4 (10+1 балів)		5 (10+1 балів)	6 (10+1 балів)
Теми семінарських занять	Судова влада і правосуддя в господарських відносинах. Господарські суди, їх функції та завдання. Поняття господарського процесу. Господарське процесуальне право як самостійна галузь права		Господарські процесуальні правовідносини. Суд як суб'єкт господарських процесуальних правовідносин. Учасники справи в господарському процесі		Судові витрати. Процесуальні строки	Докази та доказування в господарському процесі
Модулі	<b>Змістовий модуль II</b>					
Назва модуля	<b>Перегляд судових рішень та провадження відносно окремих категорій справ у господарському судочинстві (70)</b>					
Лекції	7 (2 бали)	8 (1 бал)	9 (1 бал)	10 (1 бал)	11 (1 бал)	12 (1 бал)
Теми лекцій	Досудове врегулювання спорів засобами медіації	Наказне провадження	Позов в господарському процесі. Забезпечення позову . Позовне провадження.	Перегляд судових рішень	Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у господарських справах	Провадження у справах за участю іноземних суб'єктів господарювання

Семінарські і практичні заняття	8-9 (10+1 балів)	10 (10+1 балів)	11-12 (10+1 балів)
Теми семінарських занять	Наказне провадження. Позов в господарському процесі. Забезпечення позову. Позовне провадження	Перегляд судових рішень	Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у господарських справах. Провадження у справах за участю іноземних суб'єктів господарювання
Самостійна робота	1 (5 балів)	2 (5 балів)	
Поточний контроль	модульна контрольна робота №1 (25 балів)	модульна контрольна робота №2 (25 балів)	
Підсумковий контроль	<b>Розрахунковий коефіцієнт: 1,50</b>		